

Arbetsmiljöhandbok.	Indus Sverige AB.	Sida: 1(2)	Datum: 2006-03-29	Dok.ID: 6:1
Dokumentnamn: Skyddskommitté och skyddsombud	Utfärdat av: Mikael Nykvist	Utgåva.:9	Ändrat datum: 2017-02-02	
Arbetsmiljöreferens: AFS 2001:1 4§ ;AML kap 6	Godkänt av: Mikael Nykvist	Dokumentnummer: AM-1.3-202	Giltig från: 2017-02-06	

Skyddskommitté och skyddsombud:

Definitioner:

Skyddskommittén är ett partssammansatt diskussionsforum för arbetsmiljöfrågor.

Skyddsombuden är de anställdas och fackets företrädare i frågor som rör arbetsmiljön. När det finns flera skyddsombud ska en av dem vara huvudskyddsombud.

Uppgifter och befogenheter.

Skyddskommitténs uppgifter:

- Delta i planeringen av arbetsmiljöarbetet på arbetsstället och följa arbetets genomförande.
- Noga följa frågor som rör skyddet mot ohälsa och olycksfall
- Verka för tillfredställande arbetsmiljöförhållanden
- Behandla frågor om företagshälsovård, planering av nya eller ändrade lokaler, anordningar, arbetsprocesser, arbetsmetoder och användningen av farliga ämnen samt handlingsplaner som rör arbetsmiljöåtgärder.
- Behandla frågor om upplysning och utbildning som rör arbetsmiljön.
- Behandla frågor om arbetsanpassnings- och rehabiliteringsarbetet på arbetsstället.

Skyddskommitténs sammansättning:

Ordförande: Thomas Peterson (Senior Adviser)
Sekreterare: Anita Johansson
Ledamot: Michael Lundqvist
Ledamot: Magnus Wiksten (Bro)
Huvudskyddsombud: Stefan Johansson (Byggnads)
Skyddsombud: Anders Eriksson (Representant för tjänstemännen)

Skyddskommitténs arbete:

Kommittén bör sammanträda minst 3 gånger per år. Ledamöterna i skyddskommittén har tystnadsplikt i samma utsträckning som skyddsombuden.

Arbetsgivarens skyldigheter:

Det skall finnas uppsatt anslag med uppgift om namn på skyddsombud och ledamöter av skyddskommittén. Arbetsgivaren är även skyldig att underrätta skyddsombud och skyddskommittén om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet eller anmälan om sådan verksamhet lämnas in.

Arbetsmiljöhandbok.	Indus Sverige AB.	Sida: 2(2)	Datum: 2006-03-29	Dok.ID: 6:1
Dokumentnamn: Skyddskommitté och skyddsombud	Utfärdat av: Mikael Nykvist	Utgåva::9	Ändrat datum: 2017-02-02	
Arbetsmiljöpreferens: AFS 2001:1 4§ ;AML kap 6	Godkänt av: Mikael Nykvist	Dokumentnummer: AM-1.3-202	Giltig från: 2017-02-06	

Skyddsombudets uppgifter och befogenheter:

Skyddsombud utses av de lokala fackliga organisationerna (Byggnads och tjänstemännen). Skyddsombud utses normalt för tre år.

Skyddsombuden har i huvudsak följande uppgifter

- De företräder arbetstagarna i arbetsmiljöfrågor
- De ska verka för en tillfredsställande arbetsmiljö
- De ska bland annat vaka över att arbetsgivaren uppfyller kraven på systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) och rehabiliteringsverksamhet.
- De ska delta vid planeringen av bland annat arbetsorganisationen och vid upprättande av handlingsplaner.

Skyddsombudet har rätt att bestämma att arbete som innebär omedelbar och allvarlig fara för arbetstagarens liv eller hälsa skall avbrytas i avvaktan på beslut från Arbetsmiljöverket. Skyddsombudet skall först vända sig till arbetsgivaren och försöka lösa problemet. Skyddsombudet har också rätt att avbryta ett arbete som bedrivs trots förbud av tillsynsmyndighet.

Skyddsombuden har rätt att ta del av handlingar och övriga upplysningar som är av betydelse för deras verksamhet såsom

- intyg om besiktning och provningar av anordningar på arbetsstället
- företagets olycksfallsstatistik
- anmälningar om arbetsskador
- föreskrivna förteckningar över kemiska ämnens sammansättning

Skyddsombuden har rätt till den ledighet som fodras för uppdraget med bibehållna anställningsförmåner.

Enligt arbetsmiljölagen svarar arbetsgivare och arbetstagare gemensamt för att skyddsombuden får erforderlig utbildning.

Skyddsombuden har tystnadsplikt när det gäller sådant som de får reda på genom sitt uppdrag.

Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbetsmiljöfrågorna. När det gäller skyddsombuden har arbetsgivaren skyldighet att underrätta dem om alla förändringar som har betydelse för arbetsmiljöförhållandena. Arbetsgivare måste också självant informera om kända risker som sammanhänger med arbetet. När risker och andra missförhållanden påpekas måste arbetsgivaren så snart som det är praktiskt möjligt vidta åtgärder för att förbättra förhållandena.